

Дополнительное соглашение к договору
управления многоквартирным домом
№ 6 от с. Шихобитово г. Юрьев - Польский

г. Юрьев - Польский

«30» июня 2017 г.

Граждане – собственники жилых помещений, именуемые в дальнейшем Собственники жилых помещений, собственники жилых помещений и владельцы жилых помещений по иным законным основаниям, предоставляющие жилые помещения гражданам в социальный найм или найм, именуемые в дальнейшем Наймодатели, а также собственники нежилых помещений или (и) их владельцы по иным законным основаниям (согласно реестру собственников, приведенному в Приложении № 1 к настоящему договору), именуемые в дальнейшем Владельцы нежилых помещений, и именуемые все вместе Собственники помещений, в лице Шихобитов Н. А., действующего на основании решения общего собрания, с одной стороны, и ООО «Управляющая компания № 3», в лице директора Родионовой Н.Н., действующей на основании Устава, именуемое в дальнейшем Управляющая организация, осуществляющая свою деятельность на основании лицензии № 2 от 30 марта 2015г., с другой стороны, именуемые в дальнейшем Стороны, заключили настоящее дополнительное соглашение к договору о нижеследующем:

1. На основании решения общего собрания собственников помещений МКД от 24.06.2017 продлить срок действия договора управления многоквартирным домом сроком на 1 (один) год с 01.07.2017 года по 30.06.2018 года включительно.
2. Приложения №№ 1,2,3,4,6(раздел II и III),8 изложить в новой редакции, утвержденной общим собранием собственников. Дополнить договор приложением № 9 в редакции утвержденной общим собранием собственников.
3. Пункт 5.2 договора дополнить подпунктом 5.2.4., изложив его в следующей редакции:
«5.2.4. плату за коммунальные ресурсы, потребляемые в целях содержания общего имущества.».
5. Настоящее дополнительное соглашение к договору составлено в двух экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, вступает в силу с 1 июля 2017 года.
6. Неотъемлемыми приложениями к настоящему дополнительному соглашению являются:
Приложение № 1 – Реестр собственников помещений МКД (новая редакция).
Приложение № 2 – Характеристика МКД и границы эксплуатационной ответственности (новая редакция).
Приложение № 3 – Состав общего имущества МКД и его технического состояния (новая редакция).
Приложение № 4 – Техническая документация на МКД (новая редакция).
Раздел II и III Приложения № 6 – Перечень работ, услуг по содержанию и ремонту мест общего пользования (новая редакция).
Приложение № 8 – Структура стоимости и размера платы за содержание жилого помещения дома (новая редакция).
Приложение № 9 – Форма отчета о выполнении условий договора.

Подписи сторон:

Управляющая организация:

ООО «Управляющая компания № 3»



Директор Родионова Н.Н.

Собственники:

От имени собственников на основании решения ОСС

Шихобитов Н. А.

**Характеристика многоквартирного дома и границы эксплуатационной
ответственности**

I. Характеристика многоквартирного дома

1. Адрес многоквартирного дома: с.Шихобалово_6_.
2. Кадастровый номер многоквартирного дома (при его наличии) ____33:04:120101:169____.
3. Серия, тип постройки ____нет____.
4. Год постройки ____1979____.
5. Год последнего капитального ремонта ____нет____.
6. Реквизиты правового акта о признании многоквартирного дома аварийным и подлежащим сносу ____нет____.
7. Количество этажей ____5,3____.
8. Количество подъездов ____3____.
9. Наличие подвала ____имеется____.
10. Наличие цокольного этажа ____нет____.
11. Количество квартир/помещений ____32/1____.
12. Количество нежилых помещений, не входящих в состав общего имущества: ____имеется____.
13. Реквизиты правового акта о признании всех жилых помещений в многоквартирном доме непригодными для проживания ____нет____.
14. Перечень жилых помещений, признанных непригодными для проживания (с указанием реквизитов правовых актов о признании жилых помещений непригодными для проживания) ____нет____.
15. Строительный объем ____8002____ куб. м.
16. Площадь МКД (кв. м): ____2370,50____;
 - а) жилых помещений (общая площадь квартир) ____1646,0____;
 - б) нежилых помещений (общая площадь нежилых помещений, не входящих в состав общего имущества в многоквартирном доме) ____67,70____;
 - в) помещений общего пользования (межквартирные лестничные площадки, лестницы, коридоры, подвалы, чердаки):
в том числе:
лестничные площадки ____150,0____;
коридоры ____нет____;
подвал ____506,80____;
чердак ____нет____;
17. Количество лестниц ____3____ шт.
18. Наличие общедомовых приборов учета: ____имеется____ (тепловой энергии (отопление), электроэнергии) _____
19. Площадь земельного участка ____2209____ кв.м
20. Элементы благоустройства:
 - а) Малые архитектурные формы ____нет____
 - б) Ограждения ____нет____
 - в) Скамейки ____3____ шт. ____

II. Границы эксплуатационной ответственности Управляющей организации и Собственников за техническое состояние инженерного оборудования, коммуникаций и конструкций.

1. Управляющая организация исполняет предусмотренные условиями Договора обязательства по надлежащему содержанию общего имущества, границы которого определяются исходя из Правил содержания общего имущества, утвержденных Постановлением Правительства РФ от 13.08.2006 N 491 (ред. от 14.05.2013) "Об утверждении Правил содержания общего имущества в многоквартирном доме и правил изменения размера платы за содержание и ремонт жилого помещения в случае оказания услуг и выполнения работ по управлению, содержанию и ремонту общего имущества в многоквартирном доме ненадлежащего качества и (или) с перерывами, превышающими установленную продолжительность".

2. Внешние границы эксплуатационной ответственности Управляющей организации по Договору:

2.1. на сетях электро-, тепло-, водоснабжения и водоотведения, информационно-телекоммуникационных сетей (в том числе сетей проводного радиовещания, кабельного телевидения, оптоволоконной сети, линий телефонной связи и других подобных сетей), входящих в состав общего имущества, является внешняя граница стены многоквартирного дома, а границей эксплуатационной ответственности при наличии коллективного (общедомового) прибора учета соответствующего коммунального ресурса является место соединения коллективного (общедомового) прибора учета с соответствующей инженерной сетью, входящей в многоквартирный дом.

2.2. по обслуживанию придомовой территории – в пределах границ земельного участка, входящего в состав общего имущества многоквартирного дома.

2.3. Внутренние границы эксплуатационной ответственности Управляющей организации, определяемые исходя из границ общего имущества и границ сетей инженерно-технического обеспечения и оборудования, находящихся внутри помещений, принадлежащих собственникам и не относящихся к общему имуществу собственников помещений многоквартирного дома, устанавливаются:

2.3.1. по внутридомовым инженерным системам холодного и горячего водоснабжения и газоснабжения – в месте нахождения первого отключающего устройства, расположенного на ответвлениях от стояков, первого запорно-регулирующего крана на отводах внутриквартирной разводки от стояков.

2.3.2. по внутридомовой инженерной системе водоотведения - ответвления от стояков до первых стыковых соединений, а также другого оборудования, расположенного в этой системе.

2.3.3. по внутридомовой системе отопления – общее имущество состоит из стояков, нагревательных приборов, регулировочной и запорной арматуры, ОДПУ, а также другого оборудования, расположенного на этих сетях, за исключением оборудования и нагревательных приборов самовольно установленных собственниками без согласования с УК и обслуживающей организацией.

2.3.4. по внутридомовой системе электроснабжения - до индивидуальных, общих (квартирных) приборов учета электрической энергии, а также другого электрического оборудования, расположенного на этих сетях.

2.3.5. по строительным конструкциям – внутренняя поверхность стен квартиры, оконные заполнения и входная дверь в помещение.

3. Собственник обязуется:

3.1. обеспечивать сохранность общедомовых инженерных коммуникаций и оборудования, находящихся в помещении Собственника, не допускать их повреждения.

Приложение № 3
к Договору №16
от " 19 " июня 2015 г.
новая редакция
с " 01 " 04. 2017 г.

**Состав общего имущества многоквартирного дома и его технического состояния
с. Шихобалово д.6**

Наименование элемента общего имущества	Параметры	Техническое состояние
I. Помещения и инженерные коммуникации общего пользования		
Подъезды	Количество: 3 шт.	Состояние удовлетворительное
Межквартирные лестничные площадки	Количество: 11 шт.	Состояние удовлетворительное
Лестницы	Количество лестничных маршей: 19 шт.	Состояние удовлетворительное
Коридоры	отсутствуют	
Технические этажи	отсутствуют	
Технические подвалы	Площадь: 506,8 м.кв. Перечень инженерных коммуникаций: 1. система отопления; 2. ХВС; 3. ГВС; 4. канализация; 5.электроснаб. 6. газоснабжение Перечень установленного инженерного оборудования:	Оборудование и инженерные коммуникации в удовлетворительном состоянии
Фундамент	Материал: железобетонные сваи	Состояние удовлетворительное
Стены	Материал: железобетонные панели	Состояние удовлетворительное
Перекрытия	Материал: железобетонные	Состояние удовлетворительное
Кровля	Вид кровли: плоская, с внутренним водостоком Материал кровли: рулонный материал Площадь кровли 648 м. кв.	Состояние удовлетворительное. Провести очистку сливных воронок
Двери	Количество дверей, ограждающих вход в помещения общего пользования: 9 шт. из них: металлических 6 шт.; деревянных 3 шт;	Состояние удовлетворительное

Окна	Количество окон, расположенных в помещениях общего пользования 11 шт.	Состояние удовлетворительное
Водосточные трубы	Количество водосточных труб: 3 шт. Протяженность: 54 м	Состояние удовлетворительное
Сети теплоснабжения	Материал труб: сталь Протяженность: 710 м	Состояние сети удовлетворительное
Бойлерные, (теплообменники)	отсутствуют	
Обогревающие элементы (радиаторы)	Количество 134 шт.	Состояние удовлетворительное
Трубопроводы холодной воды	Материал труб: сталь, п/п Протяженность: 335 м	Состояние сети удовлетворительное
Трубопроводы горячей воды	Материал труб: сталь, п/п Протяженность: 350 м	Состояние сети удовлетворительное
Трубопроводы канализации	Материал труб: чугун Протяженность: 268 м	Состояние сети удовлетворительное
Сети электроснабжения	Материал: ПВС 4*10, ПВ 1*4, ПУГНП 2*1,5 Протяженность: 180 м	Состояние сети удовлетворительное
Сети газоснабжения	Материал: сталь Протяженность: 226 м	Состояние сети удовлетворительное
Общедомовые приборы учета коммунальных ресурсов	ОПУ тепловой энергии МФ № 040003729, 040003728 ОПУ ТЭ (ГВС) МФ № 032000910, 032000911	Состояние удовлетворительное
	ОПУ электроэнергии ПСЧ-3А № 09023027	Состояние удовлетворительное
II. Земельный участок, входящий в состав общего имущества многоквартирного дома		
Кадастровый номер	33:04:120101:169	
Площадь земельного участка	2209 м.кв. (граница не определена)	
в т.ч.		
площадь застроенного земельного участка	633 м.кв.	
площадь тротуара		
площадь входов		
площадь ступеней		

Перечень технической документации на МКД и иных документов, связанных с управлением МКД

№ п/п	Наименование документа	Наличие	Решение собственников на получение и (или) восстановление документов
1	Документы технического учета МКД (технический паспорт)	имеется	
2	Документы на установленные общедомовые приборы учета		
2.1	ХВС	нет	нет
2.2	ГВС: Паспорт ОПУ тепловой энергии (ГВС) МФ № 020000509, 020000528 Паспорт тепловычислителя (ГВС) ВКТ-7 № 199981 Паспорт комплекта термопреобразователей сопротивления КТСПР №17 Паспорт преобразователя избыточного давления ПД-Р № 4021, 2257	имеется	
2.3	Тепловой энергии: Рабочий проект узла учета тепловой энергии Паспорт ОПУ тепловой энергии (отопление) МФ № 040003728, 04008729 Паспорт тепловычислителя (отопление) СПТ941 №45153 Паспорт комплекта термопреобразователей сопротивления КТСБ № 40169	имеется имеется имеется	
2.4	Электроэнергии: Паспорт ОПУ электроэнергии ПСЧ-ЗА.05.2М.301.1/Б № 09023027	нет	нет
2.5	Документы на установленные индивидуальные приборы учета	нет	нет
3	Документы о приемке результатов работ (смета, акт выполненных работ): Устройство ограждения (детская площадка у домов 1, 5-16)	имеется	
4	Акты осмотра, проверки состояния инженерных коммуникаций, конструктивных частей МКД		
4.1	Акт весеннего осмотра	имеется	
4.2	Акт осеннего осмотра	имеется	
5	Акты проверок готовности к отопительному периоду и выданные паспорта готовности	имеется	
6	Инструкция по эксплуатации МКД	нет	нет
7	Копия кадастрового плана земельного участка	нет	нет
8	Выписка из реестра, содержащая сведения о зарегистрированных правах на	нет	нет

	объекты являющиеся общим имуществом		
9	Копия градостроительного плана земельного участка	нет	нет
10	Документы, в которых указываются содержание и сфера действия сервитута	нет	нет
11	Проектная документация на МКД	нет	нет
12	Списки собственников и нанимателей помещений в МКД: Списки собственников Списки нанимателей	имеется имеется	
13	Договоры об использовании общего имущества собственников помещений в МКД	нет	нет
14	Оригиналы решений и протоколов общих собраний собственников помещений в МКД	имеется	
15	Иные документы связанные с управлением МКД: Документы регистрационного учета (поквартирные карточки и карточки прописки)	имеется	
16	Журнал учета показаний общедомовых приборов учета	нет	нет
17	Журнал учета показаний индивидуальных приборов учета	нет	нет
18	Акты об установлении количества граждан, временно проживающих в жилом помещении	нет	нет
19	Заявления об окончании срока проживания временно проживающих потребителей в жилом помещении	нет	нет

РАЗДЕЛ 2. Перечень работ, услуг по содержанию общего имущества в многоквартирном доме

№ п/п	Виды работ	Периодичность
2.1.	Содержание несущих и ненесущих конструкций многоквартирного дома:	
2.1.1.	фундаменты и стены подвалов: - плановые и частичные осмотры; - проверка температурно-влажностного режима подвала; - проверка технического состояния видимых частей конструкций с выявлением дефектов; - устранение повреждений фундаментов и стен подвала; - проверка состояния входов в подвал, принятие мер, исключающих подтопление, захламление, загрязнение и загромождение подвала, обеспечение вентиляции подвала; - контроль за состоянием дверей подвала, запорных устройств на них, устранение выявленных неисправностей;	два раза в год два раза в год, при выявлении устранения причин нарушения два раза в год по мере выявления, не допуская их дальнейшего развития два раза в год, при выявлении устранения причин нарушения два раза в год, по мере выявления дефектов
2.1.2.	стены и фасады: - плановые и частичные осмотры; - отбивка отслоившейся наружной поверхности стен, угрожающая их обрушением; - восстановление вышедших из строя или слабо укрепленных аншлагов, домовых номерных знаков, подъездных указателей и других элементов визуальной информации; - укрепление козырьков	два раза в год по мере выявления в течение 5 суток с немедленным ограждением опасной зоны по мере выявления по мере выявления с принятием срочных мер по обеспечению безопасности
2.1.3.	перекрытия и покрытия: - плановые и частичные осмотры; - обеспечение условий эксплуатации, выявление прогибов, трещин и колебаний; - устранение повреждений перекрытий, не допуская их дальнейшего развития;	два раза в год два раза в год по мере выявления
2.1.4.	крыши и водосточные системы: - плановые и частичные осмотры; - проверка кровли на наличие протечек; - уборка мусора и грязи с кровли; - удаление снега и наледи с кровли; - укрепление плит покрытия вентиляционных шахт, металлических покрытий парапета; - прочистка системы внутреннего водостока от засорения; - ремонт и закрытие люков, выходов на кровлю; - проверка исправности оголовков вентиляционных каналов, с регистрацией результатов в журнале;	два раза в год два раза в год, при выявлении протечек немедленное их устранение два раза в год в зимний период по мере необходимости по мере выявления по мере выявления в течение двух суток один раз в год при подготовке к отопительному сезону, по мере выявления два раза в год
2.1.5.	лестницы: - плановые и частичные осмотры; - выявление деформации и повреждений в несущих конструкциях, надежности крепления ограждений, выбоин и сколов в ступенях;	два раза в год по мере выявления устранения дефектов
2.1.6.	оконные и дверные заполнения: - плановые и частичные осмотры; - установка недостающих, частично разбитых и укрепление слабо укрепленных стекол в дверных и оконных заполнениях (кроме квартир); - установка или ремонт оконной, дверной арматуры; - проверка целостности оконных и дверных заполнений, работоспособности фурнитуры, восстановление плотности притворов входных дверей, укрепление или регулировка samozакрывающихся устройств (пружин, доводчиков) на входных дверях; - закрытие подвальных дверей, металлических решеток и лазов на замки;	два раза в год по плану - один раз в год при подготовке к отопительному сезону, по мере выявления дефектов по плану - один раз в год при подготовке к отопительному сезону по мере выявления дефектов: в зимнее время - в течение одних суток; в летнее время - в течение трех суток по мере выявления

2.1.7.	<p>дымоходы, газоходы, вентканалы</p> <ul style="list-style-type: none"> - осмотр и очистка вентканалов, мелкий ремонт (заделка трещин); - осмотр оголовков дымоходов и вентканалов, мелкий ремонт 	<p>по договору со специализированной организацией</p> <p>3 раза в год (до отопительного сезона, в середине отопительного сезона, после окончания отопительного сезона)</p> <p>в зимнее время не реже одного раза в месяц</p>
2.2.	Содержание оборудования и систем инженерно-технического обеспечения, входящих в состав общего имущества в многоквартирном доме:	
2.2.1.	<p>центральное отопление:</p> <ul style="list-style-type: none"> - сезонные обходы и осмотры системы теплоснабжения, включая жилые помещения; - периодические обходы и осмотры теплового пункта в отопительный период; - консервация и расконсервация системы центрального отопления; - замена и ремонт отдельных участков и элементов системы, регулировка, ревизия и ремонт запорной, воздухооборной и регулировочной арматуры, включая жилые помещения; - выполнение сварочных работ при ремонте или замене участков трубопровода; - наладка, регулировка систем с ликвидацией непрогрева и завоздушивания отопительных приборов, включая жилые помещения; - обслуживание общедомовых приборов учета и регулирования; - уплотнение, устранение неплотностей резьбовых соединений; - гидравлические испытания системы отопления дома; - очистка грязевиков; - слив воды и наполнение водой системы отопления; - утепление и укрепление трубопроводов в техническом подвале; 	<p>два раза в год</p> <p>еженедельно</p> <p>два раза в год</p> <p>планово - один раз в год при сезонной подготовке, по мере выявления</p> <p>по мере возникновения неисправностей</p> <p>по мере выявления</p> <p>по договору со специализированной организацией</p> <p>по мере выявления</p> <p>один раз в год; по завершению ремонтных работ</p> <p>по мере необходимости, но не реже одного раза в год</p> <p>по мере выявления дефектов</p> <p>по мере выявления дефектов</p>
2.2.2.	<p>водопровод и канализация, горячее водоснабжение:</p> <ul style="list-style-type: none"> - сезонные обходы и осмотры систем; - ремонт, ревизия запорной арматуры на системах водоснабжения (без водоразборной арматуры), включая жилые помещения; - устранение неплотностей резьбовых соединений, включая жилые помещения; - прочистка трубопроводов горячего и холодного водоснабжения, за исключением квартирной разводки; - устранение свищей и трещин на общедомовых инженерных сетях (стояках и разводке), включая жилые помещения; - выполнение сварочных работ при ремонте или замене трубопроводов; - утепление трубопроводов ГВС в техническом подвале; - проверка исправности канализационной вытяжки; - профилактическая прочистка внутридомовой канализационной сети, включая жилые помещения; - устранение засоров общедомовой канализационной сети; - укрепление трубопроводов в техническом подвале 	<p>один раз в год</p> <p>планово - один раз в год, по мере выявления</p> <p>по мере выявления</p> <p>по мере выявления</p> <p>по мере выявления немедленно</p> <p>по мере выявления</p> <p>по мере выявления дефектов</p> <p>один раз в год</p> <p>два раза в год</p> <p>по мере выявления</p> <p>по мере выявления</p>
2.2.3.	<p>электроснабжение:</p> <ul style="list-style-type: none"> - обходы и осмотры систем (в т.ч. наружных в пределах границ эксплуатационной ответственности) с устранением нарушений изоляции электропроводки и других мелких работ; - замена перегоревших электроламп освещения входов подъездов; - замена неисправных предохранителей, автоматических выключателей и пакетных переключателей в этажных электрощитах и вводно-распределительных устройствах, а также выключателей, потолочных и настенных патронов; - укрепление светильников и ослабленных участков наружной электропроводки; - в этажных (групповых щитах) и вводном щите (шкафу) проводятся: проверка надежности крепления токоведущих частей, соединений, монтажного оборудования удаление окислений, ржавчины, пыли восстановление электроизоляции проводов, кабелей - ремонт запирающих устройств и закрытие на замки групповых щитков и распределительных шкафов 	<p>два раза в год</p> <p>по мере необходимости</p> <p>по мере выявления в течение трех часов в течение семи суток</p> <p>по мере выявления в течение семи суток</p> <p>четыре раза в год</p> <p>по мере выявления нарушений</p>
2.2.4.	<p>газоснабжение:</p> <ul style="list-style-type: none"> - техническое обслуживание и ремонт внутри домового газового оборудования и внутридомовых газовых сетей 	<p>один раз в год</p>

2.2.5.	Аварийное обслуживание:	
2.2.5.1	водопровод и канализация, горячее водоснабжение: - устранение неисправностей на общедомовых сетях с обеспечением восстановления работоспособности, включая жилые помещения; - ликвидация засоров канализации на внутридомовых системах, включая выпуска до первых колодцев; - устранение засоров канализации в жилых помещениях, произошедших не по вине жителей	круглосуточно, по мере возникновения неисправностей круглосуточно, по мере возникновения неисправностей круглосуточно, по мере возникновения неисправностей
2.2.5.2	центральное отопление: - устранение неисправностей на общедомовых сетях с обеспечением восстановления работоспособности, включая жилые помещения	круглосуточно, по мере возникновения неисправностей
2.2.5.3	электроснабжение: - замена (восстановление) неисправных участков внутридомовой электрической сети: (до прибора учета электроэнергии) - замена предохранителей, автоматических выключателей и другого оборудования на домовых вводно-распределительных устройствах и щитах, в поэтажных распределительных электрощитах	круглосуточно, по мере возникновения неисправностей круглосуточно, по мере возникновения неисправностей
2.2.5.4	сопутствующие работы при ликвидации аварий: - земляные работы (внутри дома); - откачка воды из подвала (т/камер, т/трасс, находящихся в пределах границ эксплуатационной ответственности); - отключение стояков на отдельных участках трубопроводов, опорожнение отключенных участков систем центрального отопления и горячего водоснабжения и обратное наполнение их с пуском системы после устранения неисправности	по необходимости по необходимости по необходимости
2.3.	Услуги по санитарному содержанию мест общего пользования многоквартирного дома и придомовой территории	
2.3.1.	Санитарное содержание мест общего пользования дома <i>включает следующий перечень работ, услуг:</i> - влажная протирка почтовых ящиков, шкафов для электросчетчиков и слаботочных устройств (при обеспечении доступа), отопительных приборов, перил; - влажное подметание лестничных площадок; - мытье лестничных площадок; - мытье входных и межэтажных дверей	1 раз в месяц 4 раза в месяц 1 раз в месяц 2 раза в год
2.3.2.	Санитарное содержание придомовой территории <i>Содержание в зимний период:</i> <i>включает следующий перечень работ, услуг:</i> - подметание свежеснеженного снега; - сдвигка и подметание снега при обильном снегопаде; - удаление наледи; - посыпка территории противогололедными материалами; - очистка урн от мусора <i>Содержание в летний период:</i> <i>включает следующий перечень работ, услуг:</i> - подметание территории; - уборка мусора с газонов; - очистка урн от мусора	по мере необходимости (1 раз в день) по мере необходимости (в день снегопада) по мере необходимости (при образовании наледи) по мере необходимости 3 раза в неделю 3 раза в неделю 3 раза в неделю 3 раза в неделю
2.3.3.	Выкашивание газонов (придомовая территория)	по мере необходимости
2.3.4.	Дератизация и дезинсекция	по мере поступления обращений от граждан, самостоятельного выявления и иных случаев предусмотренных действующим законодательством РФ
2.3.5.	Прочие услуги по благоустройству: - механизированная расчистка снега - расходы при проведении субботника	4 раза в зимний период 1 раз в год
2.3.6.	Сбор и вывоз ТКО	по договору со специализированной организацией

РАЗДЕЛ 3. Перечень работ по текущему ремонту

№ п/п	Виды работ	Период выполнения работ
3.1.	Поверка ОДПУ ГВС	в течение действия Договора
3.2.	Поверка ОДПУ отопления	в течение действия Договора
3.3.	Косметический ремонт МОП	в течение действия Договора
3.4.	Замена комплекта термометров сопротивления ОДПУ ТЭ (по необходимости)	в течение действия договора
3.5.	Замена преобразователя избыточного давления ОДПУ ТЭ (по необходимости)	в течение действия договора

Приложение № 8
к Договору № 16
от " 19 " 06 . 2015 г.
новая редакция
с " 01 " 07 . 2017 г.

**Структура стоимости и размера платы за содержание жилого помещения
многоквартирного дома, расположенного по адресу:
с.Шихобалово д. 6**

№ п/п	Наименование	Стоимость работ (услуг) на 1 м ² помещения в месяц, предлагаемая с 01.07.2017 года, руб.
1.	Услуги по управлению домом	4,38
2.	Услуги по содержанию многоквартирного дома	11,02
2.1.	Содержание конструктивных элементов дома и внутридомового инженерного оборудования	4,79
2.2.	Услуги специализированных организаций	2,06
2.2.1.	Техническое обслуживание и ремонт внутридомового и внутриквартирного газового оборудования (плиты газовые)	0,80
2.2.2.	Обслуживание вентиляционных каналов	0,46
2.2.3.	Обслуживание ОДПУ (за исключением поверки)	0,80
2.3.	Санитарное содержание мест общего пользования дома	4,17
2.3.1.	Уборка мест общего пользования	0,83
2.3.2.	Уборка придомовой территории	0,89
2.3.3.	Дератизация и дезинсекция	0,21
2.3.4.	Выкашивание газонов (придомовая территория)	0,00
2.3.5.	Вывоз твердых коммунальных отходов	2,24
2.3.6.	Прочие услуги по благоустройству	0,00
3.	Текущий ремонт	5,18
4.	Прочие расходы	0,84
5.	Плата за содержание жилого помещения (гр.1+гр.2+гр.3+гр.4)	21,42
6.	Плата за коммунальный ресурс (электрическая энергия), потребляемый в целях содержания общего имущества МКД	начисление по фактическому потреблению
7.	Плата за коммунальный ресурс (холодная вода), потребляемый в целях содержания общего имущества МКД	0,07
8.	Плата за коммунальный ресурс (горячая вода), потребляемый в целях содержания общего имущества МКД	0,33

Отчет ООО «Управляющая компания № » о выполнении условий договора
многоквартирного дома по адресу:

за 2017 год

Структура платы за жилое помещение на 1 кв.м общей площади жилья для
собственников

№ п/п	Наименование	Ед.изм.	Установленная с 01.01.2017 г.	Установленная с 01.07.2017 г.
1	2	3	4	4
1	Услуги по управлению домом	руб./кв.м		
2	Услуги по содержанию многоквартирного дома	руб./кв.м		
2.1	Содержание конструктивных элементов дома и внутридомового инженерного оборудования	руб./кв.м		
2.2	Услуги специализированных предприятий	руб./кв.м		
2.2.1	Техническое обслуживание и ремонт внутридомового и внутриквартирного газового оборудования (плиты газовые)	руб./кв.м		
2.2.2	Обслуживание вентиляционных каналов	руб./кв.м		
2.2.3	Обслуживание ОДНУ (за исключением поверки)	руб./кв.м		
2.2.4	Восстановление работоспособности коммуникационных сетей (домофоны)	руб./кв.м		
2.3	Санитарное содержание мест общего пользования дома	руб./кв.м		
2.3.1	Уборка мест общего пользования	руб./кв.м		
2.3.2	Уборка придомовой территории	руб./кв.м		
2.3.3	Дератизация и дезинсекция	руб./кв.м		
2.3.4	Выкашивание газонов (придомовая территория)	руб./кв.м		
2.3.5	Вывоз твердых коммунальных отходов	руб./кв.м		
2.3.6	Прочие услуги по благоустройству	руб./кв.м		
3	Текущий ремонт	руб./кв.м		
4	Прочие расходы	руб./кв.м		
5	Итого размер платы за содержание и ремонт жилого помещения	руб./кв.м		

Движение денежных средств за 2017 год

Таблица №2

№ п/п	Наименование	Ед. изм.	2017 г.
1	2	3	4
1	Пачислено за 2017 год, всего:	руб.	
	в том числе:		
	- в ремонтный фонд*	руб.	
2	Оплачено, всего:	руб.	
	в том числе:		
	- в ремонтный фонд	руб.	
3	Расходы, всего:	руб.	
	в том числе:		
3.1	Услуги по управлению домом	руб.	
3.2	Услуги по содержанию многоквартирного дома	руб.	
3.2.1	<i>Содержание конструктивных элементов дома и внутридомового инженерного оборудования</i>	руб.	
3.2.2	<i>Услуги специализированных предприятий</i>	руб.	
	<i>Техническое обслуживание и ремонт внутридомового и внутриквартирного газового оборудования (плиты газовые)</i>	руб.	
	<i>Обслуживание вентиляционных каналов</i>	руб.	
	<i>Обслуживание общедомового прибора учёта (за исключением поверки)</i>	руб.	
	<i>Восстановление работоспособности коммуникационных сетей (домофоны)</i>	руб.	
3.2.3	<i>Санитарное содержание мест общего пользования дома</i>	руб.	
	<i>Уборка мест общего пользования</i>	руб.	
	<i>Уборка придомовой территории</i>	руб.	
	<i>Дератизация и дезинсекция</i>	руб.	
	<i>Выкашивание газонов (придомовая территория)</i>	руб.	
	<i>Вывоз твердых коммунальных отходов</i>	руб.	
	<i>Прочие услуги по благоустройству</i>	руб.	
3.3	Прочие расходы	руб.	
3.4	Выполнение работ по текущему ремонту	руб.	

*Движение денежных средств на субсчете дома в Приложении № 1.

Движение денежных средств на субсчете дома

Адрес МКД	Общая, площадь, кв.м	2017 год				Остаток на 01.01.2018 г. руб.
		Остаток на начало года, руб.	Начислено, руб.	Оплачено, руб.	Выполнено работ, руб.	
1	2	3	4	5	6	7

В том числе по видам работ:

Договор	Дата	Виды работ	Объем	Сумма, руб.	Подрядчик
1	2	3	4	5	6

Директор ООО "Управляющая компания № _____"

(ФИО директора)