

Протокол № 8/к от «18» июня 2016г.
общего собрания собственников помещений
многоквартирного дома № 22
по ул. / пер. Свободы город Юрьев-Польский
в форме очного голосования

Инициатор(ы) проведения общего собрания собственников помещений в многоквартирном доме

Полное наименование юридического лица и ОГРН,
Садовникова Людмила Алексеевна
Ф.И.О. инициатора (ов) полностью, номер помещения, реквизиты документа, подтверждающего право собственности.
Дата проведения собрания «18» июня 2016 г.
Начало собрания «18» часов 00 минут Окончание собрания «18» часов 00
Место проведения собрания _____

Количество помещений в многоквартирном доме: жилых 4623, нежилых - 0.
Общая площадь помещений в многоквартирном доме: всего 4623 кв. метров, в том числе: 4623 кв. метров жилых помещений, 0 кв. метров нежилых помещений, что составляет 1000 голосов собственников помещений в многоквартирном доме.

Вид собрания годовое / внеочередное
не нужно зачеркнуть

На собрании присутствовали собственники помещений (представители собственников) в количестве 125 человек, обладающие 785,51 голосами, что составляет 71,6 % от общего числа голосов всех собственников помещений (лист регистрации собственников помещений многоквартирного дома, принявших участие в общем собрании прилагается - приложение № 4).

Кворум для проведения общего собрания собственников помещений в многоквартирном доме имеется / не имеется.
не нужно зачеркнуть

Общее собрание собственников помещений правомочно / неправомочно.
не нужно зачеркнуть

Повестка дня общего собрания собственников помещений в многоквартирном доме:

Повестка дня:

1. Выбор председателя и секретаря собрания с наделением их полномочиями по составлению и подписанию протокола общего собрания и подсчету голосов по вопросам повестки дня, посредством оформленных в письменной форме решений.
2. Пролонгация договора управления МКД, заключенного с ООО «Управляющая компания №1».
3. Об утверждении изменений и их внесение в договор управления МКД с учетом принятых решений по следующим пунктам:
 - реестр собственников МКД;
 - характеристика многоквартирного дома и границы эксплуатационной ответственности;
 - состав общего имущества многоквартирного дома и его технического состояния;
 - перечень технической документации на МКД и иных документов, связанных с управлением МКД;
 - перечень работ по содержанию и ремонту мест общего пользования;
 - структура стоимости и размера платы за содержание жилого помещения многоквартирного дома.
4. О наделении Совета МКД полномочиями на принятие решений о текущем ремонте общего имущества в МКД.
5. О составлении акта приемки оказанных услуг и (или) выполненных работ по содержанию и текущему ремонту общего имущества в многоквартирном доме.
6. Оборудование камерами видеонаблюдения подъездов многоквартирного дома и придомовой территории.

7. Оснащение МКД системами аварийного освещения и пожаротушения, пожарной сигнализацией.
8. О получении и (или) восстановлении технической документации на МКД и иных документов, связанных с управлением МКД.
9. Определение места и срока хранения протокола общего собрания собственников помещений МКД.
10. Наделение полномочиями председателя Совета МКД на подписание дополнительных соглашений и документов связанных с управлением МКД.

Результаты голосования по вопросам, обозначенным в повестке дня:

1 вопрос повестки дня: Выступили Софронова Н.А.
(указывается ФИО)

Выступающим предложены кандидатуры председателя и секретаря собрания с наделением их полномочий по составлению и подписанию протокола общего собрания и подсчета голосов по вопросам повестки дня, посредством оформленных в письменной форме решений.

Председатель – Садакова Людмила Алексеевна
Секретарь – Мисина Татьяна Алексеевна

Подвели итоги голосования: "за" 785,58 (78,6 %) голосов, "против" — (— %) голосов, "воздержались" — (— %) голосов.

По 1-му вопросу повестки дня в результате голосования большинством голосов решение принято/не принято:

не нужное зачеркнуть

Избрать председателем собрания Садакову Людмилу Алексеевну
ФИО
секретарем собрания Мисину Татьяну Алексеевну
ФИО

Наделить их полномочиями по составлению и подписанию протокола общего собрания и подсчета голосов по вопросам повестки дня, посредством оформленных в письменной форме решений.

2 вопрос повестки дня: Выступили Софронова Н.А.
(указывается ФИО)

Выступающим предложено продлить срок действия договора управления МКД с ООО «Управляющая компания № 3» сроком на один год с 01.07.2016 г. по 30.06.2017 г. включительно.

Подвели итоги голосования: "за" 785,58 (78,6 %) голосов, "против" — (— %) голосов, "воздержались" — (— %) голосов.

По 2-му вопросу в результате голосования большинством голосов решение принято/не принято:

не нужное зачеркнуть

Продлить срок действия договора управления МКД с ООО «Управляющая компания № 3» сроком на один год с 01.07.2016 г. по 30.06.2017 г. включительно.

3 вопрос повестки дня: Выступили Софронова Н.А.
(указывается ФИО)

Выступающим предложено утвердить и внести изменения в условия договора управления МКД по следующим пунктам:

- реестр собственников МКД (приложение №1) изложить в новой редакции;
- характеристика многоквартирного дома и границы эксплуатационной ответственности (приложение №2) изложить в новой редакции;
- состав общего имущества многоквартирного дома и его технического состояния (приложение №3) изложить в новой редакции;

- перечень технической документации на МКД и иных документов, связанных с управлением МКД (приложение №4) изложить в новой редакции;
- перечень работ по содержанию и ремонту мест общего пользования (раздел II и III приложения №6) изложить в новой редакции;
- структуру стоимости и размера платы за содержание жилого помещения многоквартирного дома (приложение №8) изложить в новой редакции. Плату за содержание жилого помещения с 01.07.2016 г. установить в размере 19,11 руб. согласно структуре.

Подвели итоги голосования: "за" 785,58 (78,6%) голосов, "против" — (—%) голосов, "воздержались" — (—%) голосов.

По 3-му вопросу в результате голосования большинством голосов решение принято/не принято:

не нужно зачеркнуть

утвердить и внести изменения в условия договора управления МКД по следующим пунктам:

- реестр собственников МКД (приложение №1) изложить в новой редакции;
- характеристика многоквартирного дома и границы эксплуатационной ответственности (приложение №2) изложить в новой редакции;
- состав общего имущества многоквартирного дома и его технического состояния (приложение №3) изложить в новой редакции;
- перечень технической документации на МКД и иных документов, связанных с управлением МКД (приложение №4) изложить в новой редакции;
- перечень работ по содержанию и ремонту мест общего пользования (раздел II и III приложения №6) изложить в новой редакции;
- структуру стоимости и размера платы за содержание жилого помещения многоквартирного дома (приложение №8) изложить в новой редакции. Плату за содержание жилого помещения с 01.07.2016 г. установить в размере 19,11 руб. согласно структуре.

4 вопрос повестки дня: Выступили Софромов Н.А.
(указывается ФИО)

Выступающим предложено наделить Совет МКД полномочиями на принятие решений о текущем ремонте общего имущества в МКД на период действия договора управления МКД в соответствии с п.4.2. ч. 2 статьи 44 ЖК РФ

Подвели итоги голосования: "за" 785,58 (78,6%) голосов, "против" — (—%) голосов, "воздержались" — (—%) голосов.

По 4-му вопросу в результате голосования большинством голосов решение принято/не принято:

не нужно зачеркнуть

Наделить Совет МКД полномочиями на принятие решений о текущем ремонте общего имущества в МКД на период действия договора управления МКД в соответствии с п.4.2. ч. 2 статьи 44 ЖК РФ.

5 вопрос повестки дня: Выступили Софромов Н.А.
(указывается ФИО)

Выступающим предложено утвердить периодичность подписания акта приемки оказания услуг и (или) выполненных работ по содержанию и текущему ремонту общего имущества МКД 1 (один) раз в год с 15 августа по 15 сентября. Уполномочить председателя Совета МКД на подписание акта от имени собственников помещений. В случае отказа председателя Совета МКД от подписания акта, он подписывается управляющей организацией в одностороннем порядке, о чем делается соответствующая отметка и доводится до сведения собственников путем вывешивания его копии на доске объявлений первого подъезда. После размещения акта он считается подписанным и отправляется в адрес председателя Совета МКД почтовым отправлением с уведомлением о получении.

Подвели итоги голосования: "за" 785,58 (78,6%) голосов, "против" — (—%) голосов, "воздержались" — (—%) голосов.

По 5-му вопросу в результате голосования большинством голосов решение принято/не принято:

не нужно зачеркнуть

Утвердить периодичность подписания акта приемки оказания услуг и (или) выполненных работ по содержанию и текущему ремонту общего имущества МКД 1 (один) раз в год с 15 августа по 15 сентября. Уполномочить председателя Совета МКД на подписание акта от имени собственников помещений. В случае отказа председателя Совета МКД от подписания акта, он подписывается управляющей организацией в одностороннем порядке, о чем делается соответствующая отметка и доводится до сведения собственников путем вывешивания его копии на доске объявлений первого подъезда. После размещения акта он считается подписанным и отправляется в адрес председателя Совета МКД почтовым отправлением с уведомлением о получении.

6 вопрос повестки дня: Выступили Софронов Н.А.
(указывается ФИО)

Выступающим предложено отказаться от установки видеонаблюдения в связи с тем, что данные работы относятся к высокозатратным.

Подвели итоги голосования: "за" 785,58 (78,6 %) голосов, "против" — (— %) голосов, "воздержались" — (— %) голосов.

По 6-му вопросу в результате голосования большинством голосов решение принято/не принято: —

не нужно зачеркнуть

Отказаться от установки видеонаблюдения в связи с тем, что данные работы относятся к высокозатратным.

7 вопрос повестки дня: Выступили Софронов Н.А.
(указывается ФИО)

Выступающим предложено отказаться от установки систем аварийного освещения, пожаротушения и пожарной сигнализации в связи с тем, что данные работы относятся к высокозатратным.

Подвели итоги голосования: "за" 785,58 (78,6 %) голосов, "против" — (— %) голосов, "воздержались" — (— %) голосов.

По 7-му вопросу в результате голосования большинством голосов решение принято/не принято: —

не нужно зачеркнуть

Отказаться от установки систем аварийного освещения, пожаротушения и пожарной сигнализации

8 вопрос повестки дня: Выступили Софронов Н.А.
(указывается ФИО)

Выступающим предложено не восстанавливать и не получать отсутствующую техническую документацию на МКД и иную документацию, связанную с управлением МКД, в связи с высокими затратами на их изготовление.

Подвели итоги голосования: "за" 785,58 (78,6 %) голосов, "против" — (— %) голосов, "воздержались" — (— %) голосов.

По 8-му вопросу в результате голосования большинством голосов решение принято/не принято: —

не нужно зачеркнуть

Не восстанавливать и не получать отсутствующую техническую документацию на МКД и иную документацию, связанную с управлением МКД, в связи с высокими затратами на их изготовление.

9 вопрос повестки дня: Выступили Софронов Н.А.
(указывается ФИО)

Выступающим предложено определить местом хранения протокола общего собрания ООО «Управляющую компанию № 3». Протокол хранить в период действия договора управления МКД и 3 (три) года после его расторжения.

Подвели итоги голосования: "за" 785,58 (78,6 %) голосов, "против" — (— %) голосов, "воздержались" — (— %) голосов.

По 9-му вопросу в результате голосования большинством голосов решение принято/не принято:

не нужно зачеркнуть

Выступающим предложено определить местом хранения протокола общего собрания ООО «Управляющую компанию № 3». Протокол хранить в период действия договора управления МКД и 3 (три) года после его расторжения.

10 вопрос повестки дня: Выступили Сагонова Н.И.
(указывается ФИО)

Выступающим предложено доверить заключение и подписание дополнительных соглашений к договору управления МКД председателю Совета МКД Сагонова Н.И. от имени собственников помещений МКД на период действия договора.

Подвели итоги голосования: "за" 785,57 (78,6 %) голосов, "против" — (— %) голосов, "воздержались" — (— %) голосов.

По 10-му вопросу в результате голосования большинством голосов решение принято/не принято:

не нужно зачеркнуть

Доверить заключение и подписание дополнительных соглашений к договору управления МКД председателю Совета МКД Сагонова Н.И. от имени собственников помещений МКД на период действия договора.

Замечаний, дополнений и предложений от лиц, участвующих в общем собрании не поступило. Общее собрание собственников помещений объявляется закрытым.

Председатель собрания Сагонова Н.И. подпись Сагонова

Секретарь собрания Мисирев Т.И. подпись Мисирев

Приложения:

1. реестр собственников помещений многоквартирного дома на 4 листах (е);
2. сообщение о проведении общего собрания собственников помещений на 1 листах (е);
3. реестр вручения сообщения собственникам помещений в многоквартирном доме уведомления о проведении собрания на 5 листах (е);
4. лист регистрации собственников помещений многоквартирного дома, принявших участие в общем собрании на 7 листах (е);
5. бланки решений собственников помещений МКД на 125 листах (е);
6. доверенности (или их копии) или иные документы (их копии), удостоверяющие полномочия представителей собственников помещений в многоквартирном доме, присутствующих на общем собрании на 1 листах (е).