

Дополнительное соглашение к договору
управления многоквартирным домом
№ 3 ул. Птицефабрика г.Юрьев - Польский

г. Юрьев - Польский

«30» июня 2017 г.

Граждане – собственники жилых помещений, именуемые в дальнейшем Собственники жилых помещений, собственники жилых помещений и владельцы жилых помещений по иным законным основаниям, предоставляющие жилые помещения гражданам в социальный найм или найм, именуемые в дальнейшем Наймодатели, а также собственники нежилых помещений или (и) их владельцы по иным законным основаниям (согласно реестру собственников, приведенному в Приложении № 1 к настоящему договору), именуемые в дальнейшем Владельцы нежилых помещений, и именуемые все вместе Собственники помещений, в лице Парасовой О.А (по дов.), действующего на основании решения общего собрания, с одной стороны, и ООО «Управляющая компания № 3», в лице директора Родионовой Н.Н., действующей на основании Устава, именуемое в дальнейшем Управляющая организация, осуществляющая свою деятельность на основании лицензии № 2 от 30 марта 2015г., с другой стороны, именуемые в дальнейшем Стороны, заключили настоящее дополнительное соглашение к договору о нижеследующем:

1. На основании решения общего собрания собственников помещений МКД от 24.06.2017 продлить срок действия договора управления многоквартирным домом сроком на 1 (один) год с 01.07.2017 года по 30.06.2018 года включительно.
 2. Приложения №№ 1,2,3,4,6(раздел II и III),8 изложить в новой редакции, утвержденной общим собранием собственников. Дополнить договор приложением № 9 в редакции утвержденной общим собранием собственников.
 3. Пункт 5.2 договора дополнить подпунктом 5.2.4., изложив его в следующей редакции:
«5.2.4. плату за коммунальные ресурсы, потребляемые в целях содержания общего имущества.».
5. Настоящее дополнительное соглашение к договору составлено в двух экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, вступает в силу с 1 июля 2017 года.
6. Неотъемлемыми приложениями к настоящему дополнительному соглашению являются:
- Приложение № 1 – Реестр собственников помещений МКД (новая редакция).
- Приложение № 2 – Характеристика МКД и границы эксплуатационной ответственности (новая редакция).
- Приложение № 3 – Состав общего имущества МКД и его технического состояния (новая редакция).
- Приложение № 4 – Техническая документация на МКД (новая редакция).
- Раздел II и III Приложения № 6 – Перечень работ, услуг по содержанию и ремонту мест общего пользования (новая редакция).
- Приложение № 8 – Структура стоимости и размера платы за содержание жилого помещения дома (новая редакция).
- Приложение № 9 – Форма отчета о выполнении условий договора.

Подписи сторон:

Управляющая организация:

ООО «Управляющая компания № 3»

Директор Родионова Н.Н.



Собственники:

От имени собственников на основании решения ОСС

Парасова
ОА Парасова
/по доверенности
от 20.06.2017г

**Характеристика многоквартирного дома и границы эксплуатационной
ответственности**

I. Характеристика многоквартирного дома

1. Адрес многоквартирного дома: ул.Артиллерийская, д.13.
2. Кадастровый номер многоквартирного дома (при его наличии) 33:04:010131:42.
3. Серия, тип постройки нет.
4. Год постройки 1983 года.
5. Год последнего капитального ремонта нет.
6. Реквизиты правового акта о признании многоквартирного дома аварийным и подлежащим сносу нет.
7. Количество этажей 5.
8. Количество подъездов 4.
9. Наличие подвала имеется.
10. Наличие цокольного этажа нет.
11. Количество квартир 60.
12. Количество нежилых помещений, не входящих в состав общего имущества: нет.
13. Реквизиты правового акта о признании всех жилых помещений в многоквартирном доме непригодными для проживания нет.
14. Перечень жилых помещений, признанных непригодными для проживания (с указанием реквизитов правовых актов о признании жилых помещений непригодными для проживания) нет.
15. Строительный объем 14165 куб. м.
16. Площадь МКД (кв. м): 4983,80;
 - а) жилых помещений (общая площадь квартир) 3149,5;
 - б) нежилых помещений (общая площадь нежилых помещений, не входящих в состав общего имущества в многоквартирном доме) нет;
 - в) помещений общего пользования (межквартирные лестничные площадки, лестницы, коридоры, подвалы, чердаки):
в том числе:
лестничные площадки 343,0;
коридоры нет;
подвал 686,0;
чердак 805,30;
17. Количество лестниц 4 шт.
18. Наличие общедомовых приборов учета: имеется (тепловой энергии, электроэнергии)
19. Площадь земельного участка 5308 кв.м.
20. Элементы благоустройства:
 - а) Малые архитектурные формы нет
 - б) Ограждения нет
 - в) Скамейки 4 шт.

II. Границы эксплуатационной ответственности Управляющей организации и Собственников за техническое состояние инженерного оборудования, коммуникаций и конструкций.

1. Управляющая организация исполняет предусмотренные условиями Договора обязательства по надлежащему содержанию общего имущества, границы которого определяются исходя из Правил содержания общего имущества, утвержденных Постановлением Правительства РФ от 13.08.2006 N 491 (ред. от 14.05.2013) "Об утверждении Правил содержания общего имущества в многоквартирном доме и правил изменения размера платы за содержание и ремонт жилого помещения в случае оказания услуг и выполнения работ по управлению, содержанию и ремонту общего имущества в многоквартирном доме ненадлежащего качества и (или) с перерывами, превышающими установленную продолжительность".

2. Внешние границы эксплуатационной ответственности Управляющей организации по Договору:

2.1. на сетях электро-, тепло-, водоснабжения и водоотведения, информационно-телекоммуникационных сетей (в том числе сетей проводного радиовещания, кабельного телевидения, оптоволоконной сети, линий телефонной связи и других подобных сетей), входящих в состав общего имущества, является внешняя граница стены многоквартирного дома, а границей эксплуатационной ответственности при наличии коллективного (общедомового) прибора учета соответствующего коммунального ресурса является место соединения коллективного (общедомового) прибора учета с соответствующей инженерной сетью, входящей в многоквартирный дом.

2.2. по обслуживанию придомовой территории – в пределах границ земельного участка, входящего в состав общего имущества многоквартирного дома.

2.3. Внутренние границы эксплуатационной ответственности Управляющей организации, определяемые исходя из границ общего имущества и границ сетей инженерно-технического обеспечения и оборудования, находящихся внутри помещений, принадлежащих собственникам и не относящихся к общему имуществу собственников помещений многоквартирного дома, устанавливаются:

2.3.1. по внутридомовым инженерным системам холодного и горячего водоснабжения и газоснабжения – в месте нахождения первого отключающего устройства, расположенного на ответвлениях от стояков, первого запорно-регулирующего крана на отводах внутриквартирной разводки от стояков.

2.3.2. по внутридомовой инженерной системе водоотведения - ответвления от стояков до первых стыковых соединений, а также другого оборудования, расположенного в этой системе.

2.3.3. по внутридомовой системе отопления – общее имущество состоит из стояков, нагревательных приборов, регулировочной и запорной арматуры, ОДПУ, а также другого оборудования, расположенного на этих сетях, за исключением оборудования и нагревательных приборов самовольно установленных собственниками без согласования с УК и обслуживающей организацией.

2.3.4. по внутридомовой системе электроснабжения - до индивидуальных, общих (квартирных) приборов учета электрической энергии, а также другого электрического оборудования, расположенного на этих сетях.

2.3.5. по строительным конструкциям – внутренняя поверхность стен квартиры, оконные заполнения и входная дверь в помещение.

3. Собственник обязуется:

3.1. обеспечивать сохранность общедомовых инженерных коммуникаций и оборудования, находящихся в помещении Собственника, не допускать их повреждения.

Приложение № 3
к Договору
от " 15 " июня 2015 г.
новая редакция
с " 01 " 07 . 2017 г.

**Состав общего имущества многоквартирного дома и его технического состояния
ул. Артиллерийская д.13**

| Наименование элемента общего имущества | Параметры | Техническое состояние |
|--|---|--|
| I. Помещения и инженерные коммуникации общего пользования | | |
| Подъезды | Количество: 4 шт. | Состояние удовлетворительное |
| Межквартирные лестничные площадки | Количество: 20 шт. | Состояние удовлетворительное |
| Лестницы | Количество лестничных маршей: 36 шт. | Состояние удовлетворительное |
| Коридоры | отсутствуют | |
| Технические этажи | отсутствуют | |
| Технические подвалы | Площадь: 686.0 м.кв. Перечень инженерных коммуникаций: 1. система отопления; 2. ХВС; 3. ГВС; 4. канализация; 5. электроснаб. 6. газоснабжение Перечень установленного инженерного оборудования: | Оборудование и инженерные коммуникации в удовлетворительном состоянии |
| Фундамент | Материал: железобетонные сваи | Состояние удовлетворительное |
| Стены | Материал: железобетонные панели | Состояние удовлетворительное |
| Перекрытия | Материал: железобетонные | Состояние удовлетворительное |
| Кровля | Вид кровли: скатная, деревянная, с организованным сливом Материал кровли: профилированный лист Площадь кровли 1060 м. кв. | Состояние удовлетворительное. Провести очистку желобов и водосточных воронок |
| Двери | Количество дверей, ограждающих вход в помещения общего пользования: 12 шт. из них: - деревянных 4 шт.; - металлических 8 шт. домофоны 4 шт. | Состояние удовлетворительное |
| Окна | Количество окон, расположенных в помещениях общего пользования 20 шт. | Состояние удовлетворительное |

| | | |
|---|---|-----------------------------------|
| Водосточные трубы | Количество водосточных труб: 10 шт. Протяженность: 150 м | Состояние удовлетворительное |
| Сети теплоснабжения | Материал труб: сталь Протяженность: 1244 м | Состояние сети удовлетворительное |
| Бойлерные, (теплообменники) | Количество: 1 шт. | Состояние удовлетворительное |
| Обогревающие элементы (радиаторы) | Количество 184 шт. | Состояние удовлетворительное |
| Трубопроводы холодной воды | Материал труб: сталь, п/п Протяженность: 555 м | Состояние сети удовлетворительное |
| Трубопроводы горячей воды | Материал труб: сталь, п/п Протяженность: 553 м | Состояние сети удовлетворительное |
| Трубопроводы канализации | Материал труб: чугун Протяженность: 456 м | Состояние сети удовлетворительное |
| Сети электроснабжения | Материал: АВВГ 4*16, АПВ 1*6 (4), ПУГНП 2*1,5 Протяженность: 530 | Состояние сети удовлетворительное |
| Сети газоснабжения | Материал: сталь Протяженность: 428 м | Состояние сети удовлетворительное |
| Общедомовые приборы учета коммунальных ресурсов | ОПУ тепловой энергии (отопление и ГВС) МФ № 50000522, 50000527 | Состояние удовлетворительное |
| | ОПУ электроэнергии Меркурий 230-02 № 12450908 | Состояние удовлетворительное |
| II. Земельный участок, входящий в состав общего имущества многоквартирного дома | | |
| Кадастровый номер | 33:04:010131:42 | |
| Площадь земельного участка | 5308 м.кв. (граница не определена) | |
| в т.ч. | | |
| площадь застроенного земельного участка | 827 м.кв. | |
| площадь тротуара | 102 м.кв. | |
| площадь входов | 48 м.кв. | |
| площадь ступеней | | |

Перечень технической документации на МКД и иных документов, связанных с управлением МКД

| № п/п | Наименование документа | Наличие | Решение собственников на получение и (или) восстановление документов |
|----------|---|---|---|
| 1 | Документы технического учета МКД (технический паспорт) | имеется | |
| 2 | Документы на установленные общедомовые приборы учета | | |
| 2.1 | ХВС | нет | нет |
| 2.2 | Тепловой энергии: Рабочий проект установки узла учета тепловой энергии и теплоносителя; Паспорт источников вторичного питания – 4 шт. Паспорта манометров – 2 шт. Паспорт вычислителя количества теплоты ВКТ-7 №197145 Паспорт преобразователя расхода МФ- 10.2.1-В-50 0,1 №050000522 Паспорт преобразователя расхода МФ- 10.2.1-В-50 0,1 №050000527 Паспорт комплекта термопреобразователей сопротивления КТСП-Н Pt100 № 23285 Паспорт преобразователя избыточного давления ПД-Р №420 Паспорт преобразователя избыточного давления ПД-Р №3635 | имеется имеется имеется имеется имеется имеется имеется имеется имеется | |
| 2.3 | Электроэнергии: Паспорт ОПУ электроэнергии Меркурий 230 АМ-02 № 12450908 | имеется | |
| 2.4 | Документы на установленные индивидуальные приборы учета | нет | нет |
| 3 | Документы о приемке результатов работ (смета, акт выполненных работ): 1. Установка узла автоматического регулирования системы отопления 2. Распилка и вывоз упавших деревьев | имеется имеется | |
| 4 | Акты осмотра, проверки состояния инженерных коммуникаций, конструктивных частей МКД | | |
| 4.1 | Акт весеннего осмотра | имеется | |
| 4.2 | Акт осеннего осмотра | имеется | |
| 5 | Акты проверок готовности к отопительному периоду и выданные паспорта готовности | имеется | |
| 6 | Инструкция по эксплуатации МКД | нет | нет |
| 7 | Копия кадастрового плана земельного участка | нет | нет |
| 8 | Выписка из реестра, содержащая сведения о зарегистрированных правах на | нет | нет |

| | | | |
|----|---|--------------------|-----|
| | объекты являющиеся общим имуществом | | |
| 9 | Копия градостроительного плана земельного участка | нет | нет |
| 10 | Документы, в которых указываются содержание и сфера действия сервитута | нет | нет |
| 11 | Проектная документация на МКД | нет | нет |
| 12 | Списки собственников и нанимателей помещений в МКД: Списки собственников Списки нанимателей | имеется имеется | |
| 13 | Договоры об использовании общего имущества собственников помещений в МКД | нет | нет |
| 14 | Оригиналы решений и протоколов общих собраний собственников помещений в МКД | имеется | |
| 15 | Иные документы связанные с управлением МКД: Документы регистрационного учета (поквартирные карточки и карточки прописки) | имеется | |
| 16 | Журнал учета показаний общедомовых приборов учета | нет | нет |
| 17 | Журнал учета показаний индивидуальных приборов учета | нет | нет |
| 18 | Акты об установлении количества граждан, временно проживающих в жилом помещении | нет | нет |
| 19 | Заявления об окончании срока проживания временно проживающих потребителей в жилом помещении | нет | нет |

РАЗДЕЛ 2. Перечень работ, услуг по содержанию общего имущества в многоквартирном доме

| № п/п | Виды работ | Периодичность |
|----------|---|---|
| 2.1. | Содержание несущих и ненесущих конструкций многоквартирного дома: | |
| 2.1.1. | фундаменты и стены подвалов: - плановые и частичные осмотры; - проверка температурно-влажностного режима подвала; - проверка технического состояния видимых частей конструкций с выявлением дефектов; - устранение повреждений фундаментов и стен подвала; - проверка состояния входов в подвал, принятие мер, исключающих подтопление, захламление, загрязнение и загромождение подвала, обеспечение вентиляции подвала; - контроль за состоянием дверей подвала, запорных устройств на них, устранение выявленных неисправностей; | два раза в год два раза в год, при выявлении устранение причин нарушения два раза в год по мере выявления, не допуская их дальнейшего развития два раз в год, при выявлении устранение причин нарушения два раза в год, по мере выявления дефектов |
| 2.1.2. | стены и фасады: - плановые и частичные осмотры; - отбивка отслоившейся наружной поверхности стен, угрожающая их обрушением; - восстановление вышедших из строя или слабо укрепленных аншлагов, домовых номерных знаков, подъездных указателей и других элементов визуальной информации; - укрепление козырьков | два раза в год по мере выявления в течение 5 суток с немедленным ограждением опасной зоны по мере выявления по мере выявления с принятием срочных мер по обеспечению безопасности |
| 2.1.3. | перекрытия и покрытия: - плановые и частичные осмотры; - обеспечение условий эксплуатации, выявление прогибов, трещин и колебаний; - устранение повреждений перекрытий, не допуская их дальнейшего развития | два раза в год два раза в год по мере выявления |
| 2.1.4. | крыши и водосточные системы: - плановые и частичные осмотры; - проверка кровли на наличие протечек; - уборка мусора и грязи с кровли; - удаление снега и наледи с кровли; - проверка температурно-влажностного режима и воздухообмена на чердаке; - укрепление вентиляционных труб, металлических покрытий конька, ограждений карниза; - ремонт и закрытие слуховых окон, люков, входов на чердак; - укрепление рядовых звеньев, водоприемных воронок, колен и отмета наружного водостока; промазка кровельных фальцев и образовавшихся свищей мастиками, герметиком; - проверка исправности оголовков вентканалов, с регистрацией результатов в журнале; | два раза в год два раза в год, при выявлении протечек немедленное их устранение два раза в год в зимний период по мере необходимости два раза в год по мере выявления один раз в год при подготовке к отопительному сезону, по мере выявления по мере выявления в течение пяти суток два раза в год |
| 2.1.5. | лестницы: - плановые и частичные осмотры; - выявление деформации и повреждений в несущих конструкциях, надежности крепления ограждений, выбоин и сколов в ступенях; | два раза в год по мере выявления устранение дефектов |
| 2.1.6. | окошнные и дверные заполнения: - плановые и частичные осмотры; - установка недостающих, частично разбитых и укрепление слабо укрепленных стекол в дверных и оконных заполнениях (кроме квартир); - установка или ремонт оконной, дверной арматуры; - проверка целостности оконных и дверных заполнений, работоспособности фурнитуры, восстановление плотности притворов входных дверей, укрепление или регулировка samozакрывающихся устройств (пружин, доводчиков) на входных дверях; - закрытие подвальных дверей, металлических решеток и лазов на замки; | два раза в год по плану - один раз в год при подготовке к отопительному сезону, по мере выявления дефектов по плану - один раз в год при подготовке к отопительному сезону по мере выявления дефектов: в зимнее время - в течение одних суток; в летнее время - в течение трех суток по мере выявления |

| | | |
|--------|--|---|
| 2.1.7. | <p>дымоходы, газоходы, вентканалы</p> <ul style="list-style-type: none"> - осмотр и очистка вентканалов, мелкий ремонт (заделка трещин); - осмотр оголовков дымоходов и вентканалов, мелкий ремонт | <p>по договору со специализированной организацией</p> <p>3 раза в год (до отопительного сезона, в середине отопительного сезона, после окончания в зимнее время не реже одного раза в месяц)</p> |
| 2.2. | <p>Содержание оборудования и систем инженерно-технического обеспечения, входящих в состав общего имущества в многоквартирном доме:</p> | |
| 2.2.1. | <p>центральное отопление:</p> <ul style="list-style-type: none"> - сезонные обходы и осмотры системы теплоснабжения, включая жилые помещения; - периодические обходы и осмотры теплового пункта в отопительный период; - консервация и расконсервация системы центрального отопления; - замена и ремонт отдельных участков и элементов системы, регулировка, ревизия и ремонт запорной, воздухоотборной и регулировочной арматуры, включая жилые помещения; - выполнение сварочных работ при ремонте или замене участков трубопровода; - наладка, регулировка систем с ликвидацией непрогрева и завоздушивания отопительных приборов, включая жилые помещения; - обслуживание общедомовых приборов учета и регулирования; - уплотнение, устранение неплотностей резьбовых соединений; - гидравлические испытания системы отопления дома; - очистка грязевиков; - слив воды и наполнение водой системы отопления; - утепление и укрепление трубопроводов в техническом подвале; | <p>два раза в год</p> <p>еженедельно</p> <p>два раза в год</p> <p>планово - один раз в год при сезонной подготовке, по мере выявления</p> <p>по мере возникновения неисправностей</p> <p>по мере выявления</p> <p>по договору со специализированной организацией</p> <p>по мере выявления</p> <p>один раз в год; по завершению ремонтных работ</p> <p>по мере необходимости, но не реже одного раза в год</p> <p>по мере выявления дефектов</p> <p>по мере выявления дефектов</p> |
| 2.2.2. | <p>водопровод и канализация, горячее водоснабжение:</p> <ul style="list-style-type: none"> - сезонные обходы и осмотры систем; - содержание и обслуживание теплообменников при закрытой схеме горячего водоснабжения; - опрессовка и утепление теплообменников; - ремонт, ревизия запорной арматуры на системах водоснабжения (без водоразборной арматуры), включая жилые помещения; - устранение неплотностей резьбовых соединений, включая жилые помещения; - прочистка трубопроводов горячего и холодного водоснабжения, за исключением квартирной разводки; - устранение свищей и трещин на общедомовых инженерных сетях (стояках и разводке), включая жилые помещения; - выполнение сварочных работ при ремонте или замене трубопроводов; - утепление трубопроводов ГВС в техническом подвале; - проверка исправности канализационной вытяжки; - профилактическая прочистка внутридомовой канализационной сети, включая жилые помещения; - устранение засоров общедомовой канализационной сети; - укрепление трубопроводов в техническом подвале; | <p>один раз в год</p> <p>согласно требованиям нормативно-технической документации на оборудование (техпаспорт)</p> <p>по плану один раз в год при подготовке к отопительному сезону</p> <p>планово - один раз в год, по мере выявления</p> <p>по мере выявления</p> <p>по мере выявления</p> <p>по мере выявления немедленно</p> <p>по мере выявления</p> <p>по мере выявления дефектов</p> <p>один раз в год</p> <p>два раза в год</p> <p>по мере выявления</p> <p>по мере выявления</p> |
| 2.2.3. | <p>электроснабжение:</p> <ul style="list-style-type: none"> - обходы и осмотры систем (в т.ч. наружных в пределах границ эксплуатационной ответственности) с устранением нарушений изоляции электропроводки и других мелких работ; - замена перегоревших электроламп освещения входов подъезды; - замена неисправных предохранителей, автоматических выключателей и пакетных переключателей в этажных электрощитах и вводно-распределительных устройствах, а также выключателей, потолочных и настенных патронов; - укрепление светильников и ослабленных участков наружной электропроводки; - в этажных (групповых щитах) и вводном щите (шкафу) проводятся: проверка надежности крепления токоведущих частей, соединений, монтажного оборудования; удаление окислений, ржавчины, пыли; восстановление электроизоляции проводов, кабелей; - ремонт запирающих устройств и закрытие на замки групповых щитков и распределительных шкафов; - восстановление работоспособности коммуникационных систем (домофоны) | <p>два раза в год</p> <p>по мере необходимости</p> <p>по мере выявления в течение трех часов в течение семи суток</p> <p>по мере выявления в течение семи суток</p> <p>четыре раза в год</p> <p>по мере выявления нарушений</p> <p>по мере необходимости</p> |
| 2.2.4. | <p>газоснабжение:</p> <ul style="list-style-type: none"> - техническое обслуживание и ремонт внутри домового газового оборудования и внутридомовых газовых сетей | <p>один раз в год</p> |

| | | |
|---------|---|--|
| 2.2.5. | Аварийное обслуживание: | |
| 2.2.5.1 | водопровод и канализация, горячее водоснабжение: - устранение неисправностей на общедомовых сетях с обеспечением восстановления работоспособности, включая жилые помещения; - ликвидация засоров канализации на внутридомовых системах, включая выпуска до первых колодцев; - устранение засоров канализации в жилых помещениях, произошедших не по вине жителей | круглосуточно, по мере возникновения неисправностей круглосуточно, по мере возникновения неисправностей круглосуточно, по мере возникновения неисправностей |
| 2.2.5.2 | центральное отопление: - устранение неисправностей на общедомовых сетях с обеспечением восстановления работоспособности, включая жилые помещения; | круглосуточно, по мере возникновения неисправностей |
| 2.2.5.3 | электроснабжение: - замена (восстановление) неисправных участков внутридомовой электрической сети: (до прибора учета электроэнергии) - замена предохранителей, автоматических выключателей и другого оборудования на домовых вводно-распределительных устройствах и щитах, в поэтажных распределительных электрощитах; | круглосуточно, по мере возникновения неисправностей круглосуточно, по мере возникновения неисправностей |
| 2.2.5.4 | сопутствующие работы при ликвидации аварий: - земляные работы (внутри дома); - откачка воды из подвала (т/камер, т/трасс, находящихся в пределах границ эксплуатационной ответственности); - отключение стояков на отдельных участках трубопроводов, опорожнение отключенных участков систем центрального отопления и горячего водоснабжения и обратное наполнение их с пуском системы после устранения неисправности | по необходимости по необходимости по необходимости |
| 2.3. | Услуги по санитарному содержанию мест общего пользования многоквартирного дома и придомовой территории | |
| 2.3.1. | Санитарное содержание мест общего пользования дома <i>включает следующий перечень работ, услуг:</i> - влажная протирка почтовых ящиков, шкафов для электросчетчиков и слаботочных устройств (при обеспечении доступа), отопительных приборов, перил; - влажное подметание лестничных площадок; - мытье лестничных площадок; - мытье входных и межэтажных дверей | 1 раз в месяц 4 раза в месяц 4 раза в месяц 2 раза в год |
| 2.3.2. | Санитарное содержание придомовой территории Содержание в зимний период: <i>включает следующий перечень работ, услуг:</i> - подметание свежесвалившегося снега; - сдвигка и подметание снега при обильном снегопаде; - удаление наледи; - посыпка территории противогололедными материалами; - очистка урн от мусора | по мере необходимости (1 раз в день) по мере необходимости (в день снегопада) по мере необходимости (при образовании наледи) по мере необходимости 3 раза в неделю |
| | Содержание в летний период: <i>включает следующий перечень работ, услуг:</i> - подметание территории; - уборка мусора с газонов; - очистка урн от мусора | 3 раза в неделю 3 раза в неделю 3 раза в неделю |
| 2.3.3. | Выкашивание газонов (придомовая территория) | по мере необходимости |
| 2.3.4. | Дератизация и дезинсекция | по мере поступления обращений от граждан, самостоятельного выявления и иных случаев предусмотренных действующим законодательством РФ |
| 2.3.5. | Прочие услуги по благоустройству: механизированная расчистка снега -расходы при провендении субботника | 4 раза в зимний период 1 раз в год |
| 2.3.6. | Сбор и вывоз ТКО | по договору со специализированной организацией |

РАЗДЕЛ 3. Перечень работ по текущему ремонту

| № п/п | Виды работ | Период выполнения работ |
|------------------|--|--------------------------------|
| 3.1. | Погашение задолженности за ранее произведенные работы | в течение действия Договора |
| 3.2. | Внесение данных в экспликацию копии технического паспорта | в течение действия Договора |
| 3.3. | Установка датчиков движения и светодиодных светильников | в течение действия Договора |
| 3.4. | Поверка ОДПУ ТЭ | в течение действия Договора |
| 3.5. | Ремонт домофонов (по необходимости) | в течение действия Договора |
| 3.6. | Замена комплекта термометров сопротивления ОДПУ ТЭ (по необходимости) | в течение действия Договора |
| 3.7. | Замена преобразователя избыточного давления ОДПУ ТЭ (по необходимости) | в течение действия Договора |

Приложение № 8
к Договору № 10
от " 15 " 06 2015 г.
новая редакция
с " 01 " 07 2017 г.

**Структура стоимости и размера платы за содержание жилого помещения
многоквартирного дома, расположенного по адресу:
ул.Артиллерийская д. 13**

| № п/п | Наименование | Стоимость работ (услуг) на 1 м ² помещения в месяц, предлагаемая с 01.07.2017 года, руб. |
|--------|--|--|
| 1. | Услуги по управлению домом | 4,38 |
| 2. | Услуги по содержанию многоквартирного дома | 10,04 |
| 2.1. | Содержание конструктивных элементов дома и внутридомового инженерного оборудования | 3,09 |
| 2.2. | Услуги специализированных организаций | 1,76 |
| 2.2.1. | Техническое обслуживание и ремонт внутридомового и внутриквартирного газового оборудования (плиты газовые) | 0,75 |
| 2.2.2. | Обслуживание вентиляционных каналов | 0,46 |
| 2.2.3. | Обслуживание ОДПУ (за исключением поверки) | 0,55 |
| 2.3. | Санитарное содержание мест общего пользования дома | 5,19 |
| 2.3.1. | Уборка мест общего пользования | 1,56 |
| 2.3.2. | Уборка придомовой территории | 0,89 |
| 2.3.3. | Дератизация и дезинсекция | 0,21 |
| 2.3.4. | Выкашивание газонов (придомовая территория) | 0,11 |
| 2.3.5. | Вывоз твердых коммунальных отходов | 2,25 |
| 2.3.6. | Прочие услуги по благоустройству | 0,17 |
| 3. | Текущий ремонт | 5,61 |
| 4. | Прочие расходы | 0,83 |
| 5. | Плата за содержание жилого помещения (гр.1+гр.2+гр.3+гр.4) | 20,86 |
| 6. | Плата за коммунальный ресурс (электрическая энергия), потребляемый в целях содержания общего имущества МКД | начисление по фактическому потреблению |
| 7. | Плата за коммунальный ресурс (холодная вода), потребляемый в целях содержания общего имущества МКД | 0,08 |

Отчет ООО «Управляющая компания № » о выполнении условий договора
многоквартирного дома по адресу:

за 2017 год

Структура платы за жилое помещение на 1 кв.м общей площади жилья для
собственников

| № п/п | Наименование | Ед.изм. | Установленная с 01.01.2017 г. | Установленная с 01.07.2017 г. |
|-------|--|-----------|----------------------------------|----------------------------------|
| 1 | 2 | 3 | 4 | 4 |
| 1 | Услуги по управлению домом | руб./кв.м | | |
| 2 | Услуги по содержанию многоквартирного дома | руб./кв.м | | |
| 2.1 | Содержание конструктивных элементов дома и внутридомового инженерного оборудования | руб./кв.м | | |
| 2.2 | Услуги специализированных предприятий | руб./кв.м | | |
| 2.2.1 | Техническое обслуживание и ремонт внутридомового и внутриквартирного газового оборудования (плиты газовые) | руб./кв.м | | |
| 2.2.2 | Обслуживание вентиляционных каналов | руб./кв.м | | |
| 2.2.3 | Обслуживание ОДНУ (за исключением поверки) | руб./кв.м | | |
| 2.2.4 | Восстановление работоспособности коммуникационных сетей (домофоны) | руб./кв.м | | |
| 2.3 | Санитарное содержание мест общего пользования дома | руб./кв.м | | |
| 2.3.1 | Уборка мест общего пользования | руб./кв.м | | |
| 2.3.2 | Уборка придомовой территории | руб./кв.м | | |
| 2.3.3 | Дератизация и дезинсекция | руб./кв.м | | |
| 2.3.4 | Выкашивание газонов (придомовая территория) | руб./кв.м | | |
| 2.3.5 | Вывоз твердых коммунальных отходов | руб./кв.м | | |
| 2.3.6 | Прочие услуги по благоустройству | руб./кв.м | | |
| 3 | Текущий ремонт | руб./кв.м | | |
| 4 | Прочие расходы | руб./кв.м | | |
| 5 | Итого размер платы за содержание и ремонт жилого помещения | руб./кв.м | | |

| № п/п | Наименование | Ед. изм. | 2017 г. |
|----------|--|-------------|---------|
| 1 | 2 | 3 | 4 |
| 1 | Пачислено за 2017 год, всего: | руб. | |
| | в том числе: | | |
| | - в ремонтный фонд* | руб. | |
| 2 | Оплачено, всего: | руб. | |
| | в том числе: | | |
| | - в ремонтный фонд | руб. | |
| 3 | Расходы, всего: | руб. | |
| | в том числе: | | |
| 3.1 | Услуги по управлению домом | руб. | |
| 3.2 | Услуги по содержанию многоквартирного дома | руб. | |
| 3.2.1 | Содержание конструктивных элементов дома и внутридомового инженерного оборудования | руб. | |
| 3.2.2 | Услуги специализированных предприятий | руб. | |
| | Техническое обслуживание и ремонт внутридомового и внутриквартирного газового оборудования (плиты газовые) | руб. | |
| | Обслуживание вентиляционных каналов | руб. | |
| | Обслуживание общедомового прибора учёта (за исключением поверки) | руб. | |
| | Восстановление работоспособности коммуникационных сетей (домофоны) | руб. | |
| 3.2.3 | Санитарное содержание мест общего пользования дома | руб. | |
| | Уборка мест общего пользования | руб. | |
| | Уборка придомовой территории | руб. | |
| | Дератизация и дезинсекция | руб. | |
| | Выкашивание газонов (придомовая территория) | руб. | |
| | Вывоз твердых коммунальных отходов | руб. | |
| | Прочие услуги по благоустройству | руб. | |
| 3.3 | Прочие расходы | руб. | |
| 3.4 | Выполнение работ по текущему ремонту | руб. | |

*Движение денежных средств на субсчете дома в Приложении № 1.

Движение денежных средств на субсчете дома

| Адрес МКД | Общая площадь, кв.м | 2017 год | | | | Остаток на 01.01.2018 г. руб. |
|-----------|---------------------------|---------------------------------|-----------------|-------------------|--------------------------|-------------------------------------|
| | | Остаток на начало года, руб. | Начислено, руб. | Оплачено, руб. | Выполнено работ, руб. | |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 |
| | | | | | | |

В том числе по видам работ:

| Договор | Дата | Виды работ | Объем | Сумма, руб. | Подрядчик |
|---------|------|------------|-------|-------------|-----------|
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 |
| | | | | | |

Директор ООО "Управляющая компания № _____"

(ФИО директора)